

Estimadas familias, les indicamos las instrucciones y fechas inminentes para el comienzo de curso 2020/21:

1. En los próximos días, nuestros alumnos/as recibirán una invitación del tutor/a para unirse al **Google-Classroom** de su curso correspondiente e iniciar por esta vía todas las comunicaciones pertinentes.

2. Las **presentaciones** tendrán lugar los siguientes días:

1º y 2º ESO: 17 de septiembre (telemática, a cada grupo se le indicará la hora en su clase de Google Classroom).

3. Las **clases presenciales** comenzarán con el horario establecido (8:30) los siguientes días:

1º y 2º ESO: 18 de septiembre.

4. Las familias están convocadas a una **reunión informativa vía Zoom** sobre las medidas organizativas y de prevención frente a la COVID-19, según las siguientes fechas:

16 de septiembre:

1º ESO: 13:30

ID: 948 0337 0465

Password: 943 225

2º ESO: 14:30

ID: 931 1359 1310

Password: 105 002

Les proporcionamos, además, la información sobre cómo acceder a la cuenta de familias que el centro les proporciona para facilitar la comunicación, y a la que, de ahora en adelante, nos dirigiremos.

Trabajamos con un entorno basado en el cliente de correo gmail.

Cada familia tiene una cuenta de correo que sigue la siguiente estructura:

nombrealumno.apellido1.apellido2_familia@barrioloranca.com

Por ejemplo, para el alumno José Manuel De Miña García existirá la cuenta jose.manuel.de.mina.garcia_familia@barrioloranca.com (sin tildes ni ñs) a la cual se enviarán todas las comunicaciones del centro.

La contraseña de esta cuenta está configurada por defecto como Familias00, pero les recomendamos que la cambien a la mayor brevedad (se adjunta un manual en el que se explica cómo acceder y cómo cambiar la contraseña).

En caso de haber activado ya la mencionada cuenta de correo electrónico, no es necesario volver a repetir el proceso.

Por su parte, los/as estudiantes cuentan también con su cuenta institucional, con la que habrán de proceder exactamente igual que en el caso anterior:

Cada estudiante tiene una cuenta de correo que sigue la siguiente estructura:
nombrealumno.apellido1.apellido2@barrioloranca.com

Por ejemplo, para el alumno José Manuel De Miña García existirá la cuenta jose.manuel.de.mina.garcia@barrioloranca.com (sin tildes ni ñs) a la cual se enviarán todas las comunicaciones del centro.

La contraseña de esta cuenta está configurada por defecto como BLoranca0, pero les recomendamos que la cambien a la mayor brevedad (se adjunta un manual en el que se explica cómo acceder y cómo cambiar la contraseña).

Un saludo y gracias por su atención.

